



## OSB MÜRACAAT FORMU

DOK. NO:	SF.01.01
YAY.:	06.12.2013
REV.:	00 / 00

**EK-1**

DÜZCE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI'NA,

Organze sanayi bölgesinden .....m<sup>2</sup> kapalı alan yapılmak amacı ile .....m<sup>2</sup> arsa tahsisi yapılmasını talep eder Şahsım/Şirketim, yatırım ve talep ettiğim parsel ile ilgili bilgiler aşağıda gösterilmiş olup, istenilen belgeler dilekçe ekinde sunulmuştur.

Gereğini arz ederim ...../...../...

Kişi veya Yetkili temsilcisinin  
Adı ve Soyadı  
Tüzel Kişilerin Unvanı  
İmza /Kaşe

EKLER:

1. Yatırım bilgi formu Ek 2
2. Üretim akış şeması ve Açıklama raporu
3. İmza Sirküleri
4. Ana sözleşme örn.
5. Oda Kayıt ve faaliyet bel
6. TOBB onaylı Kapasite raporu
7. Maliye veya Yeminli Müşavir tarafından onaylı 2011-2012 yılı bilanço gelir tablosu ve mizan
8. Üyesi Bulduğunuz İhracatçı birliğinin 2011 ve 2012 yılı Haziran sonuna kadar olan yapılmış ihracat bilgileri
9. Onaylı çalıştırılan SSK son 4 aylık bilgileri

### TALEP FORMU

YATIRIMCININ	ADI VE SOYADI UNVANI	
	İKAMETGAH ADRESİ KANUNİ ADRESİ	
	TELEFON NUMARALARI	
	VERGİ SİCİL NUMARASI	
	ODA SİCİL NUMARASI	
YATIRIMIN ÖZELLİKLERİ	TALEP EDİLEN PARSEL ADEDİ VE BÜYÜKLÜĞÜ (M2)	
	ÜRETİM AKIŞ ŞEMASI VE AÇIKLAMA RAPORU	DİLEKÇE EKİNDE VERİLECEKTİR.
	ÜRETİM MİKTARI (Ay/...)	
	KULLANILACAK SU MİKTARI (m3/ay)	
	KULLANILACAK ENERJİ MİKTARI (kwa/ay)	
	ATIK SU MİKTARI (m3/gün)	
	İSTİHDAM EDİLECEK KİŞİ SAYISI	
	FAALİYETE GEÇME TARİHİ	
	YATIRIM TUTARI	
	YATIRIMIN TAMAMLAMA SÜRESİ (AY)	
DİĞER HUSUSLAR		



## OSB MÜRACAAT FORMU

DOK. NO:	SF.01.01
YAY.:	06.12.2013
REV.:	00 / 00

EK-2

### YATIRIM BİLGİ FORMU BÖLÜM I

#### YATIRIMCI KURULUŞUN :

1. Adı ve unvanı:
2. Haberleşme adresi:
3. Telefon, faks no ve e-posta adresi:
4. Sermayesi:  
Ortaklar Hisse Oranı (%) Kayıtlı Sermaye Ödenmiş Sermaye  
a) Yabancı ortaklar  
(Yabancı sermayeli firmalar için)  
-  
-  
b) Yerli ortaklar  
-  
-  
Toplam
5. Bağlı bulunduğu vergi dairesi ve vergi kimlik numarası:
6. Ortaklar hakkında bilgi:  
(İsim, adres, bağlı oldukları vergi dairelerinin adı, vergi kimlik numaraları, yatırımcı özgeçmişi.)
7. Firma ve ortaklar hakkında bilgi alınabilecek özel ve resmi kuruluşlar ve bankalar, adresler ve telefon numaraları:
8. Firmada projeden sorumlu şahısların isimleri, adresleri, telefon numaraları:

### BÖLÜM II

#### YATIRIM İLE İLGİLİ BİLGİLER

##### GENEL BİLGİLER

1. Yatırımın cinsi:  
(Komple yeni, tevsi, entegrasyon, tamamlama, yenileme, modernizasyon, darboğaz giderme, kalite düzeltme, ürün çeşitlendirme cinsinden hangisi olduğu belirtilir.)
2. Yatırımın konusu:
3. Yatırıma başlama tarihi:  
(6 aylık dönemler itibarıyla yatırımın tamamlanma aşamaları belirtilir.)
4. İşletmeye geçiş tarihi:
5. Yatırımın bitiş tarihi:
6. Öngörülen istihdam (kişi):
7. Projenin kapasitesi:  
(Tek vardiyada tesiste üretilen mal veya hizmet miktarları verilir.)

##### PROJENİN TEKNİK YÖNLERİ

1. Üretilen mallar:
2. Projenin gerekçesi:
3. Projenin kısa anlatımı:
4. Üretim teknolojisi:
5. Çevreye etkisi:  
(Yatırımın yaratabileceği çevre kirliliği sorunlarının olup olmadığı belirtilir.)

##### TOPLAM SABİT YATIRIM TUTARI

Aşağıdaki açıklamalar doğrultusunda sabit yatırım kalemleri ayrı ayrı belirtilerek Toplam Yatırım ve Yıllara Göre Dağılımı Tablosu düzenlenir. Yatırımın özelliği dolayısıyla harcama gerektirmeyen kalemler dikkate alınmaz.

- 1. Etüt ve Proje Giderleri:** Yatırıma ait etüt ve proje çalışmalarına ilişkin ekonomik ve teknik araştırma masrafları ile yatırım dönemi işletmeye alma sırasında ihtiyaç duyulacak kontrolörlük, müşavirlik, eğitim vb. konularda yapılacak harcamalar bu kalemdede dikkate alınır.
- 2. Bina İnşaat Giderleri:** Yapılacak ana mal/hizmet üretim binası, yardımcı işletmelere ilişkin binalar, idari binalar, depolar dahil olmak üzere her bir harcama kalemi için metrekaşe ve birim değerlerde belirtilmek üzere, inşaat giderleri uygun hesaplama yöntemleri uygulanarak hesaplanır.
- 3. Mal veya hizmet üretimine yönelik ana makine ve teçhizat giderleri:**
- 4. Yardımcı işletmeler makine ve teçhizat giderleri:** Su, elektrik, yakıt, buhar, arıtma tesis vb. servisler için gerekli makine ekipman giderleri ortaya konacaktır.
- 5. Montaj giderleri:** Ana fabrika, yardımcı işletme tesislerinin montajları ile ilgili tüm masraflar verilir. (Ortalama bir değer olarak toplam makine- teçhizat bedelinin % 6'sı kadar bir meblağ alınabilir.)
- 6. Taşıt araçları:** Tesis için gerekli taşıt araçlarına ilişkin öngörülen harcamalar, cins, miktar ve birim fiyatlar da belirtilerek bu gider kaleminde gösterilir.
- 7. İşletmeye alma giderleri:** Deneme üretimine başlangıçtan itibaren kesin işletmeye geçişe kadar yapılması zorunlu olan harcamalar dikkate alınır.



## OSB MÜRACAAT FORMU

DOK. NO:	SF.01.01
YAY.:	06.12.2013
REV.:	00 / 00

**8. Genel giderler:** Haberleşme, aydınlatma, ilan vs. masraflar ile emlak ve taşıt alım vergileri, yatırım dönemi personel, personel eğitimi ve yönetim giderleri, idari ve sosyal binaların tefrişi ve çeşitli demirbaşlarla ilgili giderler verilir.

**9. Diğer giderler:** Başta yatırım dönemi finansman giderleri olmak üzere çeşitli fon vergi vb. masraflar bu harcama kaleminde gösterilir.

	<b>OSB MÜRACAAT FORMU</b>	DOK. NO:	SF.01.01
		YAY.:	06.12.2013
		REV.:	00 / 00

EK-3

### YATIRIM TAAHHÜTNAMESİ

**Madde 1** — 5084 sayılı Kanunun geçici linç maddesine istinaden Düzce Organize Sanayi Bölgesi tüzel kişiliği tarafından ..... parsel yatırımcıya tahsis edilecektir.

**Madde 2** — YATIRIMCININ ADI SOYADI VEYA TİCARET UNVANI

**Madde 3** — PARSELİN TAHSİS VE TESLİM TARİHİ

**Madde 4** — YATIRIMIN KONUSU

**Madde 5** — YATIRIMA BAŞLAMA TARİHİ

**Madde 6** — YATIRIMIN FAALİYETE GEÇECEĞİ TARİH

**Madde 7** — İSTİHDAM EDİLECEK KİŞİ SAYISI

**Madde 8** — İSTİHDAM DARALTICI PLAN VE PROJE TADİLATI YAPMAMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Yatırımcı, istihdamı daraltacak plan ve proje tadilatına gidemez.

**Madde 9** — İNŞAAT VE İŞLETMENİN KONTROLÜNE İZİN VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Yatırımcı yatırımının başlangıcından itibaren üretim aşamasına kadar organize sanayi bölgesi ve diğer ilgili kamu kuruluşlarının her türlü takip ve denetiminde gereken her türlü kolaylıkları göstermek ve istenen bilgi ve belgeleri vermek zorundadır.

**Madde 10** — MASRAFLARI KARŞILAMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Yatırımcı, tahsis edilen parsel üzerine ipotek konulması veya kaldırılması ile tapuya ilişkin diğer işlemlerle ilgili her türlü vergi, resim, harç, katılma payı ve katkı payı gibi diğer masrafları karşılamak zorundadır.

**Madde 11** — TAHSİSLERİN İPTALİ

Tahsis koşul ve esaslarına uyulmadığı takdirde taşınmazın muhdesatı ile birlikte yatırımcı 5084 sayılı Kanun, bu Kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmelik ve bu taahhütname hükümlerine uymadığı takdirde parsel üzerindeki muhdesat ile birlikte geri alınarak başkaca bir hüküm ve karar aranmaksızın tahsis iptal edilir.

**Madde 12** — HAFRİYAT SIRASINDA BULUNACAK KÜLTÜR VARLIKLARININ MÜLKİ AMİRLİĞE BİLDİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Yatırımcı, inşaat sırasında bulunacak olan taşınır kültür varlıklarını mülki amirliklere bildirmek zorundadır.

**Madde 13** — DİĞER HÜKÜMLER

Bu taahhütname yer almayan hususlarda 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ve Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

YUKARIDAKİ ESAS, KOŞUL, KURAL VE YÖNTEMLERE UYACAĞIMI VE YERİNE GETİRECEĞİMİ, YATIRIM BİLGİ FORMUNDAKİ BİLGİLERİN DOĞRULUĞUNU TAAHHÜT EDERİM.

YATIRIMCI

Kişi veya Yetkili Temsilcisi

Tüzel Kişilerin Unvanı

İmza/Kaşe